



FUNCTIEPROFIEL

Organisatie:

Scalda

Functie:

Voorzitter College van Bestuur

*Een ervaren en inspirerende bestuurder met een warm hart voor het middelbaar
beroepsonderwijs én Zeeland*

Chasse Executive Search
November 2025

1. Scalda

Scalda is een school voor middelbaar beroepsonderwijs (mbo) en volwasseneneducatie. Scalda verzorgt toegankelijk en veelzijdig onderwijs binnen 15 mbo richtingen en binnen het onderwijscluster Educatie. Het onderwijs in de richting "Sport, Bewegen en Dans" wordt verzorgd door CIOS Zuidwest-Nederland met de merken CIOS en Mbo Dans. Het onderwijs in de richtingen Scheepvaart en Transport & Logistiek wordt aangeboden onder de merknaam Maritiem en Logistiek College De Ruyter. Scalda Next bouwt met de onderwijsteams aan de realisatie van een aanbod voor post-initieel onderwijs.

Het onderwijs van Scalda is georganiseerd en gehuisvest op basis van kleinschaligheid. Het onderwijs wordt verzorgd door onderwijsteams die uitvoering geven aan een aantal verwante opleidingen en aan de begeleiding van de studenten die deze opleidingen volgen.

Missie en visie

Voor de meeste studenten is Scalda het enige bereikbare, algemeen toegankelijke Zeeuwse ROC. Daarom voelt Scalda zich verantwoordelijk voor haar voormalige, huidige én toekomstige studenten, in alle fasen van hun ontwikkeling; van in- en doorstroom in de onderwijskolom vo-mbo-hbo tot en met om- en bijscholing voor werkenden en werkzoekenden en scholingsvraagstukken van bedrijven en instellingen. Studenten mogen zijn wie ze zijn, met hun talenten en ondersteuningsvragen.

Scalda biedt opleidingen aan die broodnodig zijn. Zo investeert Scalda in de Zeeuwse economie en samenleving en versterkt belangrijke sectoren als havens, industrie, landbouw, zorg, welzijn, horeca en toerisme. Dat doet Scalda met alle collega's én partners. Scalda draagt bij aan een duurzame samenleving, zowel in het onderwijs als in de bedrijfsvoering.

Missie

"We helpen je het beste uit jezelf en uit elkaar te halen, zodat je als professional in je vak goed presteert, jezelf je leven lang kunt blijven ontwikkelen en een waardevolle bijdrage kunt leveren aan een duurzame samenleving."

Scalda werkt vanuit vier leidende principes. Samen met collega's, studenten en alle partners werkt Scalda kwaliteitsgericht en toekomstbestendig en is trots op wat wordt bereikt. Tegelijkertijd is Scalda zelfbewust en blijft leren en ontwikkelen.

Dit zijn de belangrijkste uitgangspunten voor hoe Scalda wil werken.

- **Samen:** Scalda werkt samen met collega's, studenten en partners uit bedrijven, instellingen, overheden of organisaties. Alleen samen kan Scalda de doelen realiseren.

- **Kwaliteitsgericht:** Kwaliteit betekent voor Scalda anderen helpen het beste uit zichzelf, uit elkaar en uit het onderwijs en de organisatie te halen. Excellentie, 'boven jezelf uitstijgen', is mogelijk op ieder niveau en in iedere rol of functie.
- **Toekomstbestendig:** Scalda is als instelling, als opleiding en als organisatie 'gereed voor de toekomst'. Dat betekent onder meer dat Scalda zich steeds op die toekomst oriënteert, dat beleid en planning op diverse terreinen meerjarig worden ingericht, dat er veel wordt geïnvesteerd in professionalisering en dat opleidingen en organisatie financieel gezond blijven.
- **Zelfbewust:** Scalda is trots op de studenten, op collega's, op zichzelf en op het mbo in het algemeen. Het mbo is een onmisbare, dragende factor van de economie en samenleving in de regio. Tegelijk blijft Scalda leren en ontwikkelen en blijft Scalda zich bewust van de aandachtspunten en uitdagingen die er zijn.

Zie ook de [strategie 2024-2027](#)

Samen maken we Zeeland

Scalda kan de uitdaging alleen aangaan als het nog meer openstaat voor nieuwe coalities, voor leren van én met elkaar en voor het écht anders samenwerken.

De komende jaren ligt de focus op verdere hybridisering van het onderwijs. Scalda biedt studenten meer ontwikkelmogelijkheden en gaat uit van praktijkgericht onderwijs in de school, maar ook scholing op de praktijklocaties. Dit alles kan Scalda niet zonder de partners in de regio: van bedrijven tot instellingen tot overheden. Samen investeren zij in voormalige, huidige én toekomstige studenten, en bouwen zij aan een sterk Zeeland.

Organisatie

De organisatiestructuur van Scalda bestaat uit een Raad van Toezicht, een College van Bestuur, vijf onderwijsclusters, bureau Bedrijfsvoering en een Bestuursbureau. Het onderwijsproces wordt verzorgd door de resultaatverantzwoordelijke clusters. Binnen de clusters wordt het onderwijs aangeboden in 15 mbo richtingen. Het cluster Educatie verzorgt ondermeer inburgering, vavo en specifieke trajecten.

Organisatiebreed beleid en bedrijfsvoering worden mede geïnitieerd en ondersteund vanuit de bureaus. Deze ondersteunen het College van Bestuur en de onderwijsclusters met diverse disciplines, waaronder beleidsadvisering, onderwijsinnovatie, human resources en marketing en communicatie.

Zie ook het [organigram](#)

2. Kenschets College van Bestuur

Het College van Bestuur (hierna: het CvB) is eindverantwoordelijk voor Scalda en belast met het bestuur van de organisatie. Dit houdt in dat het CvB verantwoordelijk is voor de formulering en realisatie van de strategie en het beleid van de organisatie, de kwaliteit van het onderwijs, de contractactiviteiten, de bedrijfsvoering en de hieruit voortvloeiende financiële resultaten. Het CvB legt hierover verantwoording af aan de Raad van Toezicht (hierna: RvT) door deze actief en periodiek te informeren over de ontwikkelingen binnen Scalda op het terrein van onder meer onderwijs en studentbegeleiding, financiën, personeel en huisvesting en door de RvT de ruimte te bieden indien gewenst zelf onderzoek te doen of informatie in te winnen. Het CvB legt daarnaast op verschillende manieren publiek verantwoording af aan de samenleving, onder meer in het jaarverslag.

Scalda werkt vanuit vier kernwaarden: betrokkenheid, duidelijkheid, veelzijdigheid en toegankelijkheid. Deze kernwaarden moeten leiden tot geborgenheid voor iedere student en medewerker.

Het CvB handelt verder vanuit de waarden verantwoordelijkheid, samenwerking, integriteit, openheid en lef, zoals vastgelegd in de Code goed bestuur mbo. Deze negen waarden vormen de leidraad voor strategische keuzes en het dagelijks handelen. Scalda is ingericht volgens het principe van integraal management, met ruimte binnen centraal vastgestelde kaders, waarbij teams worden gestimuleerd tot zelfverantwoordelijkheid en verantwoordelijkheden waar mogelijk laag in de organisatie worden belegd. Het hoogste overlegorgaan binnen Scalda is het Bestuur- en Managementteam (BMT), waar naast het CvB de directeuren en de concerncontroller deel van uitmaken.

Het CvB is een collegiaal bestuur, dat bestaat uit twee leden, waarvan er één de functie heeft van voorzitter. Het besturen van Scalda vereist teamwork en een complementaire set aan kwaliteiten en competenties. Het CvB opereert als een team dat eenheid uitstraalt. De beide leden werken goed samen, vertegenwoordigen elk een of meerdere onderscheidende kwaliteiten en benutten elkaars competenties en expertise. Het CvB bevordert een cultuur van integriteit en openheid, waarin medewerkers, studenten en bestuurders elkaar kunnen en durven aanspreken. Het CvB is en geeft daarin zelf het goede voorbeeld.

Het CvB organiseert actief en structureel de dialoog met interne en externe belanghebbenden. Deze dialoog is gericht op gezamenlijke besluitvorming, co-creatie en het versterken van de publieke waarde van Scalda. Het CvB toont lef in het realiseren van de publieke taak, durft vernieuwende keuzes te maken en organiseert actief ruimte voor tegenspraak binnen en buiten de organisatie. Dit stimuleert de lerende organisatiecultuur waarin continu wordt gewerkt aan vernieuwing en verbetering.

De voorzitter opereert in het CvB als primus inter pares, waarbij de beide leden elkaar kunnen vervangen. De voorzitter is specifiek verantwoordelijk voor de leiding en de coördinatie binnen het CvB. Besluitvorming vindt zoveel mogelijk in gezamenlijkheid

plaats. De voorzitter heeft bij verschil van mening binnen het CvB een beslissende stem. De voorzitter etaleert intern en extern een bindend vermogen en vervult met verve de rol van boegbeeld en ambassadeur van Scalda. De voorzitter en het lid van het CvB zijn voor elkaar kritische, scherpe sparringpartners.

Aandachtsgebieden van het College van Bestuur

De volgende taken en aandachtsgebieden zijn voor het CvB als geheel:

- Missie, visie, strategie en kwaliteitsagenda incl. bewaking van een samenhangend en doelmatig opleidingsaanbod.
- Governance, zeggenschap, medezeggenschap en vakbondsangelegenheden.
- Algemeen juridische zaken.
- Aansturen van de directeuren en de concerncontroller.
- Externe contacten met de daarbij behorende representatie met o.a. bedrijfsleven, instellingen, overheden en maatschappelijke organisaties.

Het CvB kan alle aandachtsgebieden onderling verdelen, zonder dat die verdeling iets afdoet aan de gezamenlijke verantwoordelijkheid in een collegiaal bestuur. Dit zijn o.m. de volgende:

- Marketing, PR en communicatie, externe contacten met o.a. bedrijfsleven.
- Onderwijsontwikkeling, onderwijsinnovatie en onderzoek.
- Onderwijs op Maat (studentenbegeleiding, tegengaan VSV etc.).
- Kwaliteitszorg.
- Human Resources.
- Leven lang ontwikkelen.
- Financiën.
- Huisvesting.
- Planning & control, inclusief interne controle en privacy.
- Internationalisering.
- Veiligheidsbeleid.
- Informatievoorziening, ICT, onderwijsinfrastructuur en informatieveiligheid.

Functie-eisen algemeen College van Bestuur

- Tenminste één van beide leden heeft een gedegen onderwijskundige kennis en ervaring en een heldere visie op onderwijsontwikkeling in het (middelbaar) beroepsonderwijs.
- Tenminste één van beide leden heeft actuele leidinggevende ervaring in een grote, complexe onderwijsorganisatie.
- Tenminste één van beide leden heeft een gedegen kennis van, ervaring met en een heldere visie op bedrijfsvoering en ontwikkeling daarvan in het (middelbaar) beroepsonderwijs en/of aantoonbare affiniteit met de bedrijfsvoering van een grote schoolorganisatie.

- Bestuurlijk vermogen en bestuurlijk repertoire, opgedaan op niveau in een complexe organisatie om Scalda adequaat te kunnen besturen.
- Voeling en affiniteit met de cultuur en het specifieke karakter van de regio.
- Uitstekend analytisch inzicht en schakelvermogen om o.a. een scherpe collegiale partner in het bestuur te zijn.
- Aantoonbare affiniteit en ervaring met onderwijs en onderwijsontwikkeling.
- Visie op het ten uitvoer leggen van de brede maatschappelijke opdracht van de organisatie en het vermogen die opdracht in- en extern uit te dragen.
- Breed en voor Scalda relevant netwerk binnen bedrijven, instellingen, overheden, onderwijs en maatschappelijke organisaties.
- Ondernemerschap, voldoende inzicht in bedrijfsprocessen, duurzame contacten met externe stakeholders.
- Sterk leiderschap: overtuigend, integer, onafhankelijk.
- Representatief en vermogen om zich aan te passen aan diverse 'omgevingen en structuren', waaronder de politiek-ambtelijke.
- Academisch werk- en denkniveau.

Functie- eisen specifiek voor de voorzitter

- Ervaring als bestuurder binnen een grote en complexe organisatie in de publieke sector en vermogen om de statutaire verantwoording als voorzitter te nemen voor samenwerking in het CvB en extern een boegbeeld te zijn.
- Aantoonbare affiniteit en ervaring met het (beroeps)onderwijs en begrip van de uitdagingen en kansen van de MBO-sector.
- Inspirerend leiderschap: strategisch, communicatief, visionair.



Eigenschappen en competenties

Beide leden van het CvB beschikken over de volgende kerncompetenties:

- *Strategische visie*

Bereidheid en het vermogen om de vastgestelde koers voort te zetten, deze te versterken en toekomstbestendig te maken. Een heldere visie op de toekomst van Scalda. Vanuit een totaalbeeld van de organisatie en de omgeving van Scalda, zonder afstand te nemen van de korte-termijn-problemen, gericht op lange-termijn-issues en de continuïteit van de organisatie. Anticiperend op toekomstige ontwikkelingen, uiteenlopende scenario's ontwikkelend bij het uitzetten van de koers voor Scalda.

- *Ondernemerschap*

Zowel intern als extern een zakelijke oriëntatie en oog voor de context van een leven lang ontwikkelen. Ondernemingszin bevorderend binnen Scalda en regionale verankering versterkend.

- *Omgevingsgerichtheid en extern bewustzijn*

Op de hoogte van voor de organisatie actuele ontwikkelingen. Bewust van maatschappelijke, economische, technologische, demografische en politieke veranderingen die van invloed zijn op de organisatie, adequaat anticiperend en reagerend op deze ontwikkelingen, doelgericht netwerken opzettend en onderhoudend, bestuurlijk draagvlak creërend en vertrouwen winnend in de omgeving van Scalda, daarmee de meerwaarde van de organisatie voor de regio bevestigend en vergrotend en de regionale verankering versterkend. In staat om zich in communicatie en gedrag aan te passen aan diverse omgevingen, waaronder de politiek-ambtelijke.

- *Groepsgericht leiderschap*

Duidelijk inspirerend en richting aangevend, motiverend en stimulerend tot samen leren en ontwikkelen binnen en tussen de verschillende onderdelen van de organisatie, een positieve instelling ten opzichte van het werk tot stand brengend, slagvaardig (bij-)sturend om de beoogde resultaten te bereiken, met behoud van draagvlak en spirit in de organisatie. Mensgericht, toegankelijk, luisterend en verbindend en balans houdend tussen sturen op resultaten en oog hebben voor de menselijke maat.

- *Netwerkcapaciteiten*

In staat op alle niveaus relaties op te bouwen en te onderhouden, de samenwerking en consensus te bevorderen door adequaat optreden bij onenigheid en potentiële conflicten. Doelbewust en doelgericht voor de organisatie een netwerk van formele en informele contacten, zowel binnen als buiten de organisatie onderhoudend en benuttend.

- *Overtuigings- en onderhandelingskracht*

In staat de mening en houding van anderen positief te beïnvloeden en instemming voor voorstellen, plannen en ideeën te verkrijgen; zowel intern als extern vaardig in onderhandelen, met diverse gedragsalternatieven om een optimaal resultaat te

behalen. Commitment uitstralend met de waarden, leidende principes en doelstellingen van de organisatie en er tevens voor zorgend dat deze breed gedragen worden.

- *Bindend vermogen en sociale kracht*

Zowel intern als extern samenbindend, een cruciale bijdrage aan de realisering van de gemeenschappelijke doelen leverend. Continu bouwend aan een gezamenlijke cultuur en identiteit van Scalda en zo een voorbeeldfunctie vervullend; met een groot inlevingsvermogen, een goed ontwikkelde sociale antenne en toegankelijk voor mensen van binnen en buiten de organisatie.



3. Voorzitter College van Bestuur van Scalda: context en opgave

Scalda is het enige algemeen toegankelijke ROC in Zeeland. Het overgrote deel van de Zeeuwse mbo-studenten kiest uit het opleidingsaanbod van Scalda, naast een groeiend aantal studenten van buiten Zeeland. De school is daarmee uniek in Nederland. Dat betekent in veel gevallen, dat wanneer Scalda een bepaalde -al dan niet vitale- opleiding niet (meer) aanbiedt, die opleiding ook niet (bij een ander ROC) wordt gekozen. Scalda voelt dat als een grote verantwoordelijkheid die mede ten grondslag ligt aan de ontwikkeling van hybride onderwijs. Scalda wil op deze manier onder meer een breed opleidingsaanbod, 'thuisnabij', in stand houden en het onderwijs flexibiliseren.

Scalda is in beweging. Zowel met betrekking tot de interne organisatie als de regio. De (landelijk) dalende instroom van studenten heeft impact op de organisatie én benadrukt de focus op de samenwerking en innovatie. Scalda heeft hierin een stevige en relevante positie die behouden dient te worden.

4. De kandidaat

De kandidaat herkent zich in de volgende eigenschappen:

- Academisch werk- en denkniveau.
- Bestuurlijke ervaring binnen een complexe, grote en gelaagde organisatie.
- Minimaal grote affiniteit met het (beroeps) onderwijs en aantoonbaar in staat om het beroepsonderwijs en haar maatschappelijke uitdagingen te doorgronden en te vertalen.
- Relevante langjarige werkervaring als (indirect) leidinggevende aan professionals op een coachende en verbindende wijze.
- Ruime ervaring met strategische beleidsvoering, management en (minimaal hoofdlijnen van) bedrijfsvoering.
- Ervaring met extern stakeholdermanagement op bestuurlijk, maatschappelijk en ambtelijk niveau.
- Ervaring met en oog voor (de meerwaarde van) medezeggenschap.
- Heeft een bovengemiddeld netwerkvermogen en is in staat de belangen van Scalda en de regio uitstekend te vertegenwoordigen. Brengt bij voorkeur een relevant Zeeuws netwerk mee.



5. Aanstelling en bezoldiging

De bezoldiging van de leden van het College van Bestuur is gebonden aan het WNT-bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse F.

De voorzitter van het College van Bestuur wordt benoemd voor een termijn van vier jaar met mogelijkheid tot herbenoeming voor een termijn van vier jaar.

Een referentieonderzoek door Chasse Executive Search en een VOG-aanvraag vormen een voorwaardelijk onderdeel van de procedure. Een (ontwikkel-)assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure.

6. De procedure

Voor Scalda begeleidt [Marrit Smit](#) van Chasse Executive Search de procedure.

Solliciteren - sluitingsdatum: vrijdag 28 november 2025

Sluitingsdatum voor de schriftelijke sollicitatie met motivatie en curriculum vitae (in PDF) is vrijdag 28 november 2025 via info@chassesearch.nl.

Voorselectie en nadere informatie

Na de sluitingsdatum maakt Chasse een voorselectie van kandidaten die het beste passen gelet op het gezochte profiel en in vergelijking met het volledige krachtenveld aan kandidaten. Met deze kandidaten wordt een verdiepend gesprek gevoerd en is er eveneens ruimte voor verdiepende vragen over organisatie, context en opgave.

Eventuele vragen die van belang zijn voor de afweging om al dan niet te solliciteren kunnen via info@chassesearch.nl worden gesteld. Zo garanderen wij een volledige en tijdige beantwoording. Beantwoording volgt in de regel binnen één (werk)dag.

Op de sollicitatie is het privacy statement van Chasse van toepassing. Meer informatie over het privacy statement is [hier](#) terug te lezen.



Planning

Planning	Activiteit
7 november t/m 3 december 2025	- Openstelling vacature: vrijdag 7 november t/m vrijdag 28 november 2025 <u>Parallel</u>: gerichte search door Chasse. - Voorselectie en interviews kandidaten door Chasse: 28 november t/m 3 december 2025
4 t/m 8 december 2025	Bespreken kandidatenoverzicht met de Sollicitatiecommissie en uitnodigen circa 4 kandidaten voor de 1^e gespreksronde: 8 december 2025.
25 november 2025 en verder	1^e gespreksronde met de Sollicitatiecommissie (4-5 kandidaten): donderdag 11 december 2025: 9.00 – 15.00 uur te Middelburg 2^e gespreksronde met de Sollicitatiecommissie en de Benoemingsadviescommissie (circa 2 kandidaten): donderdag 18 december 2025: 8.30 - 12.30 uur te Middelburg - Voordracht voorkeurskandidaat door de sollicitatiecommissie aan de Raad van Toezicht.
Januari 2026	- Adviesaanvraag medezeggenschap (OR en SR) - Parallel: Referentieonderzoek door Chasse, <u>optioneel</u> assessment, VOG-aanvraag en arbeidsvoorwaardengesprek. Voor 1 februari 2026: Benoeming voorkeurskandidaat door de Raad van Toezicht.
Vanaf 1 april 2026	Start voorzitter van het College van Bestuur van Scalda (mede afhankelijk van de opzegtermijn van de voorkeurskandidaat)

Samenstelling Sollicitatiecommissie en Benoemingsadviescommissie

De Sollicitatiecommissie bestaat uit een vertegenwoordiging van de raad van toezicht en een adviserend lid vanuit het college van bestuur, een lid van de ondernemingsraad en een lid van de studentenraad.

De Benoemingsadviescommissie bestaat uit twee onderwijsdirecteuren, de directeur bedrijfsvoering en de directeur bestuursbureau tevens bestuurssecretaris.