

FUNCTIEPROFIEL

Organisatie:

DAS Rechtsbijstand N.V.

Recht toegankelijk voor iedereen

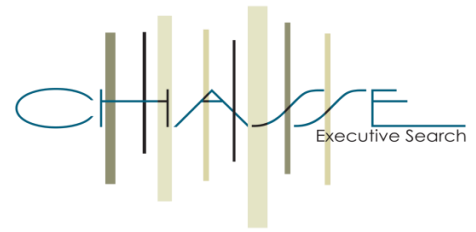
Functie:

Directeur Rechtshulp

De leider die technologie, operatie en mensontwikkeling verbindt

Chasse Executive Search

Versie: 16 juli 2026



1

1. DAS Rechtsbijstand N.V.

DAS (www.das.nl) is marktleider in rechtsbijstand in Nederland en vervult vanuit haar missie een duidelijke maatschappelijke rol: recht toegankelijk houden voor iedereen. In een wereld waarin juridische vraagstukken complexer worden en de behoefte aan snelle, begrijpelijke en betaalbare ondersteuning groeit, staat DAS midden in de samenleving.

De juridische dienstverlening verandert in hoog tempo. Digitalisering, data en AI bieden nieuwe mogelijkheden om dienstverlening slimmer, efficiënter en schaalbaarder te organiseren. Tegelijkertijd blijft de menselijke maat essentieel: juridische problemen raken mensen persoonlijk en vragen om aandacht, begrip en maatwerk.

DAS bouwt actief aan een toekomstbestendige organisatie: waar mogelijk digitaal en datagedreven, waar nodig persoonlijk. Technologie wordt ingezet als hefboom om de menselijke maat schaalbaar te maken.

Vanuit de people strategie wordt gebouwd aan een organisatie waarin medewerkers zich ontwikkelen, eigenaarschap nemen en wendbaar inspelen op veranderingen in klantvraag, technologie en markt.

Missie

Recht toegankelijk houden voor iedereen

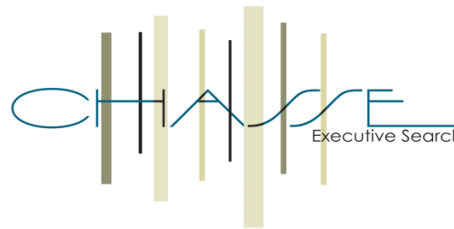
Ambitie

DAS wil marktleider zijn én blijven door het beste totaalpakket voor klanten en partners te bieden:

- We zetten de standaard voor heldere, hoogwaardige en consistente rechtshulp door het klantperspectief altijd mee te nemen in onze keuzes.
 - We gebruiken technologie als hefboom om de menselijke maat schaalbaar te maken.
- Door te focussen op en ruimte te geven aan innovatie blijven we voorlopen in een snel veranderende wereld
 - We behouden én versterken we onze marktpositie als thought- leader binnen de markt

Enkele kerncijfer 2025:

- Bruto premie-inkomsten en opbrengst beleggingen: € 316 miljoen.
- EBITA: € 14 miljoen.
- Behandelde meldingen: 105.886.
- Aantal medewerkers: circa 1.200.
- Algemene klantwaardring: 8,0.



2. Governance

DAS Holding is 100% aandeelhouder van DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V. (DAS Rechtsbijstand) en DAS Legal Services B.V. (DLS), beide gevestigd in Amsterdam.

De statutaire directie bestaande uit de CEO en de CFRO is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van DAS. Dit betekent onder andere dat ze verantwoordelijk is voor de strategie, de realisatie van de doelstellingen, de continuïteit van de onderneming, het financieel beheer en risicomanagement, de naleving van wet- en regelgeving, en de inzet van mensen en middelen. Hierbij worden de belangen van alle stakeholders, inclusief klanten, aandeelhouders, partners, medewerkers en de maatschappij zorgvuldig afgewogen.

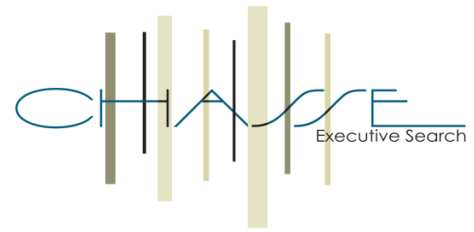
Het volledige directieteam bestaat uit:

- CEO, Jeroen Zohlandt.
- CFRO, Jim van Hees.
- **Vacature, Directeur Rechtshulp.**
- Bernadette Wijnings, Directeur Juridisch Service Center ad interim.
- Arjen Westra, Directeur Commercie/CCO.
- Barbara van der Kolff, Directeur HR/CHRO.
- Erik Hietkamp, Directeur ICT/CIO.

3. Directeur Rechtshulp

De Directeur Rechtshulp is, samen met de Directeur Juridisch Service Center, verantwoordelijk voor de juridische operatie van DAS en geeft leiding aan zowel interne als externe juridische teams (circa 550 FTE). De Directeur Rechtshulp rapporteert aan de CEO, is lid van de directie en maakt deel uit van het kernleiderschapsteam. De rol combineert eindverantwoordelijkheid voor resultaat en operatie met leiderschap over een brede transformatie, waarin technologie, organisatie en gedrag samenkomen.

De Directeur Rechtshulp van DAS Rechtsbijstand N.V. krijgt de opdracht om voort te bouwen op een succesvolle eerste transformatie van de juridische organisatie. De afgelopen jaren is onder leiding van de huidige directeur een belangrijke omslag gerealiseerd: van een verlieslatende en operationeel minder effectieve organisatie naar een resultaatgerichte, beter voorspelbare en financieel gezondere operatie. Productiviteitsnormen zijn aangescherpt, de sturing op prestaties is versterkt en er is meer discipline en uniformiteit in de organisatie gebracht.

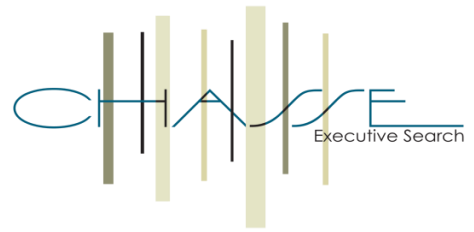


De nieuwe directeur stapt daardoor niet in een herstelopgave, maar in een volgende en mogelijk nog ingrijpendere ontwikkelfase. De kern van de opdracht is het verder toekomstbestendig maken van de rechtshulporganisatie door digitalisering, AI en verdere standaardisatie diepgaand te integreren in de juridische dienstverlening. De ambitie is om een aanzienlijk deel van de meer routinematige juridische werkzaamheden technologisch te ondersteunen of af te handelen, zodat juridische professionals zich steeds meer kunnen richten op complexe dossiers. Daarmee raakt de verandering niet alleen processen en systemen, maar ook de manier waarop juristen werken, samenwerken en waarde toevoegen.

Deze transformatie vraagt om een leider die technologie, operatie en mensontwikkeling met elkaar weet te verbinden. De directeur is eindverantwoordelijk voor kwaliteit, klanttevredenheid, productiviteit en kostenbeheersing, maar vooral ook voor het realiseren van duurzame gedragsverandering en adoptie van nieuwe werkwijzen. Daarbij speelt mee dat de organisatie de afgelopen jaren al veel veranderingen heeft doorgemaakt. Er is sprake van een zekere mate van verandervermoeidheid, terwijl tegelijkertijd opnieuw een grote stap voorwaarts nodig is. Het vraagt daarom om iemand die energie en geloof brengt, koersvast is en weerstand kan hanteren zonder de verbinding met medewerkers te verliezen.

Daarbij zal een deel van de meer traditioneel georiënteerde juristen kritisch of terughoudend staan tegenover verdere standaardisatie en de toenemende rol van AI in het juridische proces, waardoor het vermogen om professionals mee te nemen in verandering een cruciale succesfactor is.

Het gezochte leiderschap kenmerkt zich door een combinatie van strategisch inzicht, executiekracht en verbindend vermogen. De nieuwe Directeur Rechtshulp moet boven de operatie kunnen hangen, sturen via managers en data, helder prioriteiten stellen en tegelijkertijd zichtbaar leiderschap tonen. Zij of hij weet professionals mee te nemen in verandering, creëert eigenaarschap en accountability en durft lastige keuzes te maken wanneer dat nodig is. Tegelijkertijd begrijpt deze leider dat duurzame prestaties alleen mogelijk zijn wanneer medewerkers zich betrokken voelen en vertrouwen hebben in de richting van de organisatie. Voor deze rol zijn daarom zowel veranderkracht als een zekere mate van bestuurlijke stevigheid en een 'olifantshuid' essentieel.



4. De opgave: bouwen aan toekomstbestendige rechtshulp

Het onderdeel Rechtshulp wordt geleid door een Management Team en bestaat uit de volgende vier onderdelen:

1. Team juristen rechtsgebieden Arbeid & Inkomen, Contracten; Manager Eveline de Bruijn.
2. Team juristen rechtsgebieden Verkeer, Letsel, Arbeid & Inkomen, Manager Ingrid Morauw.
3. Team Advocaten en team Ondersteuning, Manager Lodewijk van Kooten.
4. Team Externe Juridische Diensten, Manager Daniel Visser.

De Directeur Rechtshulp leidt een integrale beweging waarin de juridische operatie wordt vernieuwd en versterkt. Centrale opgave is het realiseren van een organisatie die:

- effectief en voorspelbaar opereert;
- consistente en hoge kwaliteit levert;
- technologie optimaal benut;
- ruimte houdt voor persoonlijke en complexe rechtshulp.

Belangrijke speerpunten zijn:

- Inbedden van digitalisering en AI in de juridische praktijk.
- Uniformeren van processen en realiseren van best practices.
- Versterken van datagedreven sturing en voorspelbaarheid.
- Verhogen van efficiency en productiviteit.
- Realiseren van duurzame gedragsverandering en adoptie.

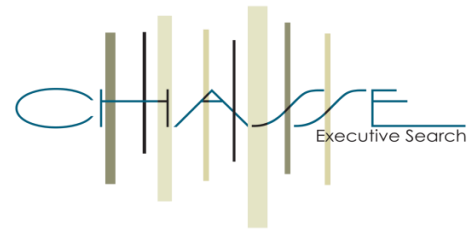
Dit vraagt een leider die technologie verbindt met mens en organisatie, en die veranderingen duurzaam verankert in cultuur en werkwijze.

5. Verantwoordelijkheden

De Directeur Rechtshulp verbindt strategie, operatie en mensontwikkeling en realiseert resultaten in lijn met het DAS Kompas en de people strategie.

Strategie

- Ontwikkelen en realiseren van de strategische koers van Rechtshulp.
- Vertalen van marktontwikkelingen, technologie en maatschappelijke trends naar beleid.
- Positioneren van DAS als toonaangevende, toekomstgerichte juridische dienstverlener.
- Stimuleren van innovatie en benutten van digitalisering en AI.



5

Resultaat en operatie

- Eindverantwoordelijk voor kwaliteit, klanttevredenheid, productiviteit en kosten.
- Sturen op KPI's (o.a. normuren, werkvoorraad, schadelast) in samenhang met people-indicatoren.
- Realiseren van efficiënte, uniforme en voorspelbare processen.
- Datagedreven sturen en continu verbeteren.
- Realiseren van duurzame performance met oog voor medewerkerbetrokkenheid.

Leiderschap en organisatie

- Aansturen en ontwikkelen van managers en teams.
- Verankeren van het DAS Kompas in leiderschap, samenwerking en gedrag.
- Creëren van een cultuur van eigenaarschap, aanspreekbaarheid en continue verbetering.
- Bouwen aan een toekomstbestendige workforce (skills, mobiliteit, inzetbaarheid).

Verandering en innovatie

- Leidinggeven aan strategische transformaties (proces, technologie én gedrag).
- Realiseren van duurzame adoptie van nieuwe werkwijzen en technologie.
- Vergroten van change capability binnen teams en management.
- Stimuleren van samenwerking in de keten (intern en extern).

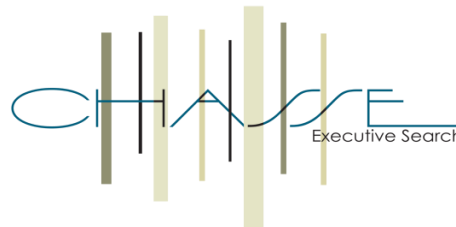
Stakeholdermanagement

- Actief samenwerken met directie, OR en stafafdelingen.
- Onderhouden van relaties met externe partners.
- Verbinden van interne en externe perspectieven.

5. Profiel

Opleiding en ervaring

- Academisch werk- en denkniveau (bijv. Rechten, Psychologie of Bedrijfseconomie).
- Ruime leidinggevende ervaring op directieniveau.
- Ervaring met het aansturen van grote, professionele organisaties.
- Aantoonbare ervaring met strategische transitie en change.
- Ervaring met resultaatverantwoordelijkheid.
- Affiniteit met digitalisering, data en AI.
- Ervaring in juridische of vergelijkbare complexe omgeving is een pré.



6. Leiderschap en competenties

De Directeur Rechtshulp geeft zichtbaar invulling aan het leiderschapsprofiel van DAS en brengt het DAS Kompas tot leven in gedrag en besluitvorming.

Strategisch en ondernemend

- Denkt vooruit en ontwikkelt een heldere visie.
- Verbindt externe ontwikkelingen aan interne keuzes.
- Ziet kansen in technologie en vertaalt deze naar waarde.
- Durft richting te geven en prioriteiten te stellen.

Resultaatgericht en sturend

- Stuurt scherp op prestaties en resultaten.
- Werkt datagedreven en analytisch.
- Brengt structuur en discipline in de uitvoering.
- Realiseert duurzame resultaten.

Verbindend en coachend leiderschap

- Neemt mensen mee in verandering en creëert draagvlak.
- Bouwt sterke teams en stimuleert samenwerking.
- Coacht op eigenaarschap, ontwikkeling en wendbaarheid.
- Creëert een veilige en inclusieve werkomgeving.

Veranderkracht en executie

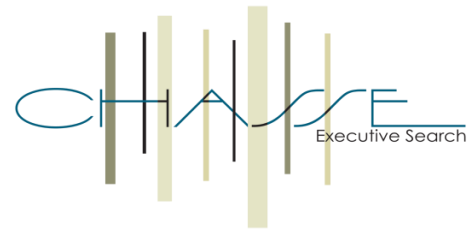
- Combineert visie met realisatiekracht.
- Stuurt actief op adoptie en gedragsverandering.
- Durft bestaande werkwijzen los te laten.
- Weet professionals mee te nemen in verandering.

7. Leiderschap vanuit het DAS Kompas

De Directeur Rechtshulp is een voorbeeld in het zichtbaar maken van de kernwaarden van DAS:

Echt in contact

- Is zichtbaar, benaderbaar en luistert actief.
- Begrijpt de impact van besluiten op klanten en medewerkers.
- Bouwt vertrouwen en verbinding.



7

Samen scherp

- Stimuleert professionele dialoog en aanspreekbaarheid.
- Combineert hoge performance met samenwerking.
- Stuur op kwaliteit en duidelijke verwachtingen.

Ruimte voor nieuwsgierigheid

- Bevordert leren, experimenteren en innovatie.
- Stimuleert gebruik van technologie en nieuwe inzichten.
- Staat open voor andere perspectieven.

8. Persoonlijke kenmerken

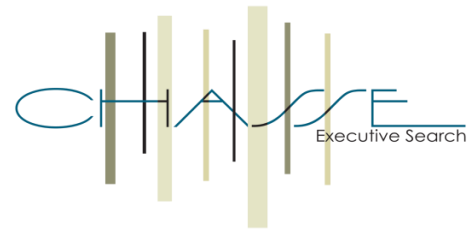
- Maatschappelijk betrokken en intrinsiek gemotiveerd door de missie van DAS.
- Energiek en inspirerend met humor.
- Pragmatisch en resultaatgericht.
- Reflectief en lerend ingesteld.
- Organisatiesensitief en verbindend.
- Stimuleert eigenaarschap en accountability en geeft hierin het voorbeeld.
- Ontwikkelt talent en bouwt aan sterke en diverse teams.

9. Samenvattend

De Directeur Rechtshulp is een sleutelfiguur in het realiseren van de strategische ambitie van DAS: een toekomstbestendige, datagedreven en mensgerichte juridische organisatie

De Directeur Rechtshulp geeft richting aan de genoemde ontwikkelingen en borgt dat deze beweging niet alleen resulteert in betere prestaties, maar ook zichtbaar is in gedrag en cultuur. De manier waarop resultaten worden bereikt is daarbij net zo belangrijk als het resultaat zelf, in lijn met het DAS Kompas: **Echt in contact, Samen scherp en Ruimte voor nieuwsgierigheid**

De rol vraagt een leider die technologie, operatie en mensontwikkeling verbindt, en die het DAS Kompas zichtbaar maakt in dagelijks gedrag. Een leider die resultaten realiseert door mensen mee te nemen, te ontwikkelen en eigenaarschap te stimuleren.



10. Referentieonderzoek, DNB-toetsing, diversiteit, salaris

Referentieonderzoek

Een referentieonderzoek door Chasse maakt deel uit van de procedure.

DNB-toetsing

DAS valt onder extern toezicht van DNB. In dit licht worden 'beleidsbepalende' leden van de directie door DNB getoetst op geschiktheid en betrouwbaarheid.

Diversiteit

Vanwege de huidige en toekomstige samenstelling van de directie worden vooral vrouwen uitgenodigd zich te kandideren.

Salaris

Het salaris voor de Directeur Rechtshulp is marktconform.

11. Procedure en planning

Voor DAS begeleidt Sven de Jongh de search naar de nieuwe Directeur Rechtshulp.

Solliciteren - sluitingsdatum: vrijdag 28 augustus 2026

Sluitingsdatum voor de schriftelijke sollicitatie met motivatie en curriculum vitae (in twee separate pdf-bestanden) is vrijdag 28 augustus 2026 via info@chassesearch.nl.

Voorselectie en nadere informatie

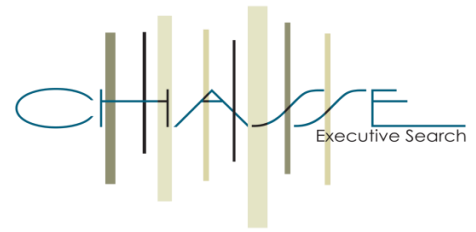
Na de sluitingsdatum maakt Chasse een voorselectie van kandidaten die het beste passen gelet op het gezochte profiel en in vergelijking met het volledige krachtenveld aan kandidaten. Met deze kandidaten wordt een verdiepend gesprek gevoerd en is er eveneens ruimte voor verdiepende vragen over organisatie, context en opgave.

Eventuele vragen die van belang zijn voor de afweging om al dan niet te solliciteren kunnen via info@chassesearch.nl worden gesteld. Zo garanderen wij een volledige en tijdige beantwoording.

*Op de sollicitatie is het privacy statement van Chasse van toepassing.
Meer informatie over het privacy statement is [hier](#) terug te lezen.*

Medio september 2026 bespreekt Chasse het kandidatenoverzicht met de selectiecommissie, bestaande uit Jeroen Zohlandt (CEO), Jim van Hees (CFRO), Erik Hietkamp (CIO) en Barbara van der Kolff (CHRO)

Tweede helft september 2026 vindt bij DAS de eerste gespreksronde plaats.



9

Mogelijk volgt een tweede gespreksonde.

Hierna wordt het DNB-toetsingstraject gestart. Na goedkeuring door DNB volgt de definitieve benoeming.

Doelstelling is om de procedure in Q4 2026 af te ronden.

Meer informatie:

https://assets.das.nl/v3/assets/bltc9480c8ac1be880d/blt861ebf101e532c3f/6a0c15e8fe7bf0173c76920d/Jaarverslag_2025_DAS_Holding.pdf?branch=das_nl_prod

Bijlage: DAS Kompas